

# Catalogue des Formations en Intelligence Artificielle - CERF Formation

## 1. Les Potentiels de l'IA

Durée : 7 heures

Public cible : Tous publics

Pré-requis : Connaissances de base en bureautique

Objectifs :

- Comprendre les concepts clés de l'IA
- Appliquer les techniques d'IA pour optimiser les processus organisationnels
- Développer des compétences pratiques en utilisant des outils d'IA

Méthodes pédagogiques : Actives, participatives, exercices, mise en situation

Attestation de fin de formation incluse

## 2. Piloter un Projet d'Intelligence Artificielle dans une Organisation

Durée : 5 jours

Public cible : Managers, responsables de service, BU, PME/ETI

Pré-requis : Maîtrise bureautique, projet IA à piloter

Objectifs :

- Concevoir une stratégie IA
- Prototyper et déployer une solution IA
- Piloter la performance et accompagner le changement

Contenu : Réglementation, stratégie, prototypage, gouvernance

Évaluation : Études de cas, feuille de route IA personnalisée

## 3. Construire une Charte d'Utilisation de l'IA

Durée : 7 heures

Public cible : Managers, juristes, RH

Pré-requis : Connaissances juridiques et bureautiques

Objectifs :

- Rédiger une charte IA adaptée à son organisation
- Comprendre les cadres éthiques et juridiques

# Catalogue des Formations en Intelligence Artificielle - CERF Formation

Méthodes : Cas pratiques, atelier de rédaction, supports numériques

## **4. Automatiser avec l'IA**

Durée : 7 heures

Public cible : Tous publics

Pré-requis : Niveau avancé en bureautique

Objectifs :

- Identifier les processus automatisables
- Utiliser Make, Zapier, outils IA pour créer des workflows

Méthodes : Exercices pratiques, cas réels, outils collaboratifs

## **5. Utiliser l'IA conformément à l'AI ACT, RGPD et Droit de la PI**

Durée : 3 heures

Public cible : Tous publics

Pré-requis : Aucun

Objectifs :

- Conformité juridique de l'utilisation de l'IA
- Identifier les risques et les atténuer

Contenu : RGPD, AI Act, propriété intellectuelle, cas pratiques